

Til fagpersoner,
der arbejder med
udsatte børn
og unge

AKTIVITID



- et stærkt tilbud til socialt udsatte børn og unge

Hvad er Aktiv Fritid?

”Aktiv Fritid” er et tilbud til børn og unge fra 0. klasse til 18 år, der af den ene eller anden årsag har behov for støtte til at komme i gang med en fritidsaktivitet.

Via Aktiv Fritid får målgruppen mulighed for en ”ny start” til at komme i gang med et aktivt fritidsliv. Børn og unge, som er aktive i deres fritid, udvikler sig socialt, får et sundere liv, og højner deres livskvalitet.

For at være et barn i målgruppen, skal man kunne passe ind under kategorierne 2, 3 eller 4 i Esbjerg Kommunes ”Den sammenhængende børnepolitik”:

2. Børn og unge, der er sårbare, fordi de belastes af alvorlige, men ofte forbigående, problemer i deres familie, og nære miljø.
3. Børn og unge, der er truede, fordi de vedvarende belastes af utilstrækkelig og mangelfuld omsorg i deres familie, og nære miljø.
4. Børn og unge, der har svære problemer, f.eks. fordi de i deres opvækst har været belastet af deres forældres grundlæggende mangel på tilstrækkelig omsorgsevne.

Formålet er, at målgruppen via en ”ny start” får mulighed for at definere sig selv i et positivt og anerkendende perspektiv, og på længere sigt øger deres kompetencer til at indgå i sociale relationer samt styrker deres selvværd og højner deres livskvalitet.

Sådan henvender du dig

Er du i kontakt med et barn/ung, som du vurderer er i målgruppen, så er du velkommen til at kontakte en af de to fritidsvejledere:

Claus Møller Hansen: Tlf.: 2329 5319
cmh@esbjergkommune.dk

Karin Hansen-Schwartz Tlf.: 2935 8571
kah3@esbjergkommune.dk

Inden du kontakter fritidsvejlederen og eventuelt beder dem om at kontakte forældrene til et aktuelt barn, er det meget vigtigt, at du først har cleareret tilbuddet af med forældrene. Desuden er det vigtigt, at fritidsvejlederne får den fornødne baggrundsviden til at kunne forberede sig bedst muligt til mødet med familien.



Processen

I ”Aktiv Fritid” er hovedpersonen barnet/den unge. Hele tilbuddet handler om at skabe muligheder for, at barnet /den unge kan få gode oplevelser gennem et aktivt fritidsliv. Når du eller familierådgiver eller anden fagperson henvender sig, går følgende proces i gang:

1. Vurdering. Fritidsvejlederne vurderer, om barnet/den unge opfylder kravene for at komme i betragtning til ”Aktiv Fritid”. Hvis barnet gør det, så aftales der tid til en vejledning, som allerhelst skal finde sted i barnets trygge ramme – hjemmet.

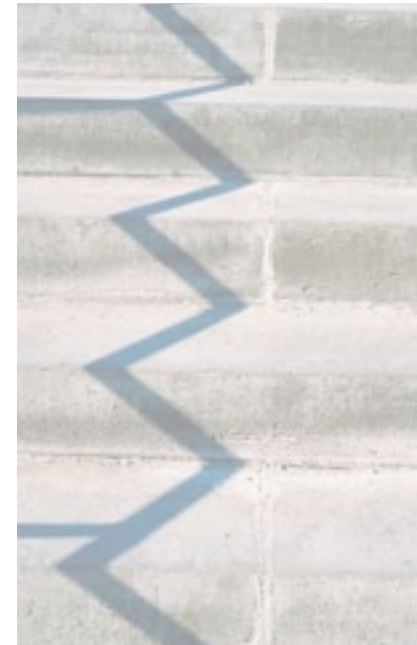
2. Vejledning. Her er barnet i centrum. Fritidsvejlederen undersøger, via samtale i børnehøjde, barnets ønsker og interesser for en fritidsaktivitet. Herefter undersøger og vurderer fritidsvejlederen, hvad der kan lade sig gøre, og præsenterer barnet for mulighederne.

3. Mulighed for hjælp fra en fritidsguide. Hvis barnet ikke selv kan komme frem og tilbage til aktiviteten, og hjemmet ikke har mulighed for at hjælpe, så kan der tilknyttes en såkaldt ”fritidsguide”, som har til opgave at understøtte barnets fritidsdeltagelse. Eksempelvis at hente og bringe barnet, hjælpe og støtte ude i foreningen, og med tiden sørge for, at barnet selv kan klare sig. Hvis barnet har brug for en fritidsguide, har barnet, så vidt muligt, selv indflydelse på visse forhold omkring valget. For eksempel: Skal det være en dreng eller pige – ung eller ældre. Vi er meget opmærksomme på, at relationen mellem barn og fritidsguide er bæredygtig og god – ellers er vores erfaring, at barnet ikke vil af sted. NB: En fritidsguide må IKKE forveksles med en støtte-kontaktperson. I tilfælde, hvor barnet allerede har en støtte-kontaktperson, afsøges det, om denne kan tage over på opgaven.

4. Udstyr og kontingent. Har barnet brug for udstyr, og hjemmet ikke kan klare opgaven med økonomi og indkøb, så har Aktiv Fritid mulighed for at hjælpe til med det. Her er det ofte fritidsvejlederen, der henter barnet, og kører ud og indkøber udstyret. Der er også mulighed for at få kontingentstøtte.

5. Plan for aktivitet og fritidsguide. Når aktivitet og fritidsguide er på plads, udarbejder fritidsvejlederen en nøjagtig plan for deltagelse i aktiviteten. Planen gives til både hjemmet og til fritidsguiden så alle har den samme information. Det er vigtigt at fritidsvejlederen kontaktes såfremt der er ændringer i planen.

6. Opstart i forening. Barnet starter op i forening. Fritidsvejlederen har som oftest været i kontakt med foreningen, inden barnet starter op. NB: Hvis der er behov for det, så besøger barnet og fritidsvejlederen foreningen, inder der startes op.



Til fagpersoner,
der arbejder med
udsatte børn
og unge

7. Opfølgning. Fritidsvejlederen er hele tiden OBS på, at barnet trives i aktiviteten. Måske ønsker barnet at prøve noget andet, hvilket også er muligt. Onden et skifte vil fritidsvejlederen altid undersøge, hvad der er årsag til, at barnet ønsker et skifte, så "problemet" ikke bare flytter med.

8. Udslusning/afslutning. Aktiv Fritid kan støtte i op til et år. Inden barnet afsluttes, er der lavet en udslusningsplan (gerne i dialog med familiens rådgiver), der skal understøtte, at barnet kan fortsætte efter endt støtte i "Aktiv Fritid". Der er måske behov for, at familiens rådgiver tager over på fortsat økonomi til barnets aktivitet.



Vil du vide mere?

Så er du velkommen til at besøge vores hjemmeside:
www.aktivfritid.esbjergkommune.dk

Du er også meget velkommen til at kontakte en af fritidsvejlederne:



Karin Hansen-Schwartz
Fritidsvejleder

Mobil 2935 8571
kah3@esbjergkommune.dk



Claus Møller Hansen
Fritidsvejleder Syd

Mobil 2329 5319
cmh@esbjergkommune.dk

- et stærkt tilbud til socialt udsatte børn og unge